1. **Общие положения**
	1. Отделения дошкольного образования являются структурным подразделением муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ермолаевская средняя общеобразовательная школа» (далее – Учреждение).
	2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства образования и науки от 17 октября 2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", Уставом Учреждения.

2.1. Отделение дошкольного образования как структурное подразделение Учреждения не является юридическим лицом и действует на основании Устава Учреждения и настоящего Положения.

2.2. Структурное подразделение – отделение дошкольного образования Учреждения организует и осуществляет образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования.

2.3. Структурное подразделение – отделение дошкольного образования Учреждения обеспечивают получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в разновозрастных группах в возрасте от 3 до 5 и от 5 до 7 лет.

2.4. Структурное подразделение – отделение дошкольного образования в своей деятельности руководствуются федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, Постановлениями и распоряжениями Администрации Березовского района Красноярского края, Уставом Учреждения, договором, заключаемым между образовательным учреждением и родителями (законными представителями).

1. **Функции и задачи**

2.1 Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

2.2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей;

2.3. Обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее - преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);

2.4. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;

2.5. Объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

2.6. Формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;

2.7. Обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;

2.8. Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

2.9. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

1. **Организация и осуществление образовательной деятельности**

3.1. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

3.2. Формы получения дошкольного образования и формы обучения по конкретной основной общеобразовательной программе - образовательной программе дошкольного образования (далее - образовательная программа дошкольного образования) определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.3. Учреждение может использовать сетевую форму реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающую возможность ее освоения воспитанниками с использованием ресурсов нескольких учреждений, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. Использование сетевой формы реализации образовательных программ дошкольного образования осуществляется на основании договора между указанными организациями.

3.4. Учреждение обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 3 до 5 и от 5 до 7 лет.

3.5. Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

3.6.Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования.

3.7. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

3.8. Образовательные программы дошкольного образования самостоятельно разрабатываются и утверждаются Учреждением.

3.9. Образовательные программы дошкольного образования разрабатываются Учреждением в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

3.10. В отделениях дошкольного образования образовательная деятельность осуществляется на русском языке.

3.11. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

3.12. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в Учреждении осуществляется в разновозрастных, общеобразовательных группах.

3.13. Количество детей в разновозрастных дошкольных группах общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты – не менее 2,0 метра квадратного на одного ребенка, фактически находящегося в группе.

3.14. Порядок комплектования дошкольных групп определяется и закрепляется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.15. Режим работы дошкольных групп по пятидневной рабочей неделе определяется Учреждением самостоятельно в соответствии с его Уставом.

3.16. Режим дня должен соответствовать возрастным особенностям детей и способствовать их гармоничному развитию..

3.17. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется Учреждением в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки рекомендуется сокращать.

3.18. Рекомендуется организовывать прогулки 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой.

3.19. При организации режима пребывания детей в дошкольных группах более 5 часов организуется прием пищи с интервалом 3-4 часа и дневной сон;

Перед сном не рекомендуется проведение подвижных эмоциональных игр, закаливающих процедур. Во время сна детей присутствие воспитателя (или его помощника) в спальне обязательно.

3.20. На самостоятельную деятельность детей 3-7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня должно отводиться не менее 3-4 часов.

3.21. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей 4-го года жизни - не более 15 минут, для детей 5-го года жизни - не более 20 минут, для детей 6-го года жизни - не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни - не более 30 минут.

3.22 Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей группе от 3 до 5 лет не превышает 30/40 минут, в старшей группе от 5 до 7 лет – 45минут/1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

3.23. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25 - 30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

3.24. Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, следует организовывать в первую половину дня. Для профилактики утомления детей рекомендуется проводить физкультурные, музыкальные занятия, ритмику и т.п.

1. **Участники образовательных отношений**

4.1. Участниками образовательных отношений отделений дошкольного образования являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники.

4.2. При приеме детей в отделения дошкольного образования Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения.

4.3. Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в дошкольных группах, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором между ними, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, присмотра, ухода и длительность пребывания ребенка в дошкольных группах.

4.5. Отношения ребенка и персонала отделений дошкольного образования  строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

4.6. Порядок комплектования персонала отделений дошкольного образования  регламентируется штатным расписанием и Уставом учреждения.

4.7. К педагогической деятельности в отделениях дошкольного образования  допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные выше;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

**5.** **Управление дошкольными группами**

5.1.Управление структурным подразделением – отделениями дошкольного образования осуществляется в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», иными действующими законодательными актами РФ, Уставом Учреждения, настоящим Положением на принципах единоначалия и самоуправления.

5.2. Общее руководство отделениями дошкольного образования осуществляет директор Учреждения.

Методическое руководство и контроль за деятельностью отделения дошкольного образования осуществляет старший воспитатель или воспитатель, на которого возложена данная функция (в соответствии с должностными обязанностями).

5.3. Старший воспитатель в пределах своих полномочий:

  - осуществляет оперативное управление текущей деятельностью отделениями дошкольного образования;

- организует жизнедеятельность и образовательную деятельность в отделениях дошкольного образования;

- осуществляет контроль педагогической деятельности педагогов структурного подразделения;

- по согласованию с директором Учреждения осуществляет подбор и расстановку педагогических кадров и обслуживающего персонала, налагает взыскания и поощряет работников дошкольных групп   в соответствии с действующим Положением;

- участвует в разработке штатного расписания отделений дошкольного образования;

- создает условия для реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

- осуществляет прием детей и комплектование групп детьми в соответствии с их возрастом, состоянием здоровья, индивидуальными особенностями;

- осуществляет взаимосвязь с семьями воспитанников, общественными организациями, другими образовательными учреждениями по вопросу дошкольного образования;

- представляет Учреждению отчеты о деятельности структурного подразделения в строгом соответствии с установленными сроками;

- издаёт в пределах своей компетенции необходимые  проекты организационно-распорядительных документов, регулирующих образовательную деятельность в отделениях дошкольного образования;

- выполняет другие функции, вытекающие из Устава Учреждения  и настоящего Положения.

1. **Права**

Работники структурного подразделения – отделения дошкольного образования Учреждения имеют право:

- на участие в управлении Учреждением в порядке, определяемом Уставом;

- на защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;

- на выбор программ из комплекса программ, рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации соответстующих федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования;

- на выбор учебных и методических пособий, разработку планов воспитательно – образовательной работы;

- реализацию дополнительных программ по воспитанию и образованию детей;

- повышать квалификацию и профессиональное мастерство.

1. **Ответственность.**

Отделения дошкольного образования Учреждения несут в установленном законодательством Российской Федерации в порядке ответственность за:

- выполнение функций, определенных Уставом Учреждения;

- реализацию в полном объеме федерального государственного образовательного стандарта, основной общеобразовательной программы;

- качество реализуемых образовательных программ;

- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательной деятельности возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;

- жизнь и здоровье детей и работников во время образовательной деятельности.

1. **Взаимоотношения. Связи.**

8.1. Отделения дошкольного образования осуществляют преемственность между дошкольным и начальным общим образованием.

8.2. Отделения дошкольного образования в целях выполнения стоящих перед ним задач осуществляют прямые связи с предприятиями, учреждениями и организациями по согласованию директора Учреждения.

8.3. Взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра и ухода детей, длительность пребывания ребенка в образовательном учреждении, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход в образовательном учреждении (договор составляется в 2-х экземплярах, один из которых выдается родителям (законным представителям).